

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| NOMBRE | | TRÁMITE | X | SERVICIO | |
|--|--|---|--|--|--|
| Constancias No adeudo- No Servicio | | | | | |
| DESCRIPCIÓN | | Código de la Cédula | | | |
| <p>Consiste en llevar a cabo la expedición de Constancia de No Adeudo-No Servicio al usuario que acredite documentos legales.</p> | | | | | |
| FUNDAMENTO LEGAL | | <p>Artículo 37 de la ley del Agua para el Estado de México Artículo 60 de la ley del Agua para el Estado de México la fracción III del artículo 147 Código Financiero del Estado de México y Municipios.</p> | | | |
| DOCUMENTO A OBTENER | | N/A | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER | N/A | |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA? | | SI NO X | DIRECCIÓN WEB | N/A | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE | | <p>Quando el usuario solicite la Constancia</p> | | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | | <p>El servicio se debe verificar e caso de que sea una constancia de no Servicio en caso de ser una constancia de no adeudo presentar recibo de pago al corriente.</p> | | | |
| REQUISITOS | | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO | |
| PERSONAS FÍSICAS | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • Documento que acredite la propiedad • Ine o ife • Clave catastral • En caso de que sea ejido (Sesion de Derechos) • Pago por los derechos • Solicitud por escrito (FORMATO 5), de ser el caso solicitud por vía electrónica. Tratándose de Notarías Públicas la solicitud de referencia deberá presentarse con sello del Notario solicitante. • En caso de copropiedad, deberá presentar el acuerdo o documento en el que conste la autorización de la gestión del servicio por los copropietarios. Recibo de Pago de los Derechos de Suministro de agua potable, Drenaje y Alcantarillado y Recepción de los caudales de aguas residuales para su tratamiento, actualizados al momento de la solicitud del trámite. Cuando en el Municipio obre el histórico de pagos electrónicos no será necesario presentar este requisito. • Documento que acredite la propiedad como: escritura pública expedida por el notario público, resolución de autoridad judicial o administrativa. <ul style="list-style-type: none"> • Pago del Derecho correspondiente previsto en la | | Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si | Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si Si | Gaceta de Gobierno publicada lunes 15 de agosto del 2022 | |



| | | | | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--------|-------------------|--------|----------------------------|--------|
| fracción III del artículo 147 Código Financiero del Estado de México y Municipios. | | | | | | | | | |
| Personas jurídico colectivas | | | | | | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> Deberán presentar los mismos documentos que se solicitan para las personas físicas y acreditar la representación del solicitante. | | si | si | Gaceta de Gobierno publicada lunes 15 de agosto del 2022 | | | | | |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | | | | | | | |
| a. Deberán presentar los mismos documentos que se solicitan para las personas físicas y jurídicas colectivas, así como presentar los recibos de pagos de suministro de agua en bloque proporcionada por autoridades municipales y dictamen de factibilidad de servicios para conjuntos urbanos, subdivisiones y lotificaciones para condominios. Cuando en el Municipio obre el histórico de pagos electrónicos no será necesario presentar este requisito. | | si | si | Gaceta de Gobierno publicada lunes 15 de agosto del 2022 | | | | | |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | | <ol style="list-style-type: none"> El usuario solicita Constancia En caso de ser Constancia de No Aduedo, Presentar Recibo a Corriente En caso de ser Constancia de No Servicio, Presentar la documentación mencionada La oficina verifica en el Domicilio la no existencia de servicio En caso de contar con toda la documentación correcta la oficina entrega al usuario la constancia solicitada | | | | | | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | | 3 días hábiles | | | | | | | |
| COSTO | | \$271.50 | Fundamento Jurídico: Artículo 129 de código financiero del Estado de México y Municipios | | | | | | |
| FORMA DE PAGO | | EFFECTIVO | SI | TARJETA DE CRÉDITO | N O | TARJETA DE DÉBITO | N O | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) | N O |
| DONDE PODRÁ PAGARSE | | Oficina principal de organismo, ubicada en plaza constitución s/n Barrio San Gaspar Tonicato, Estado de México. C.P. 51950 | | | | | | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS | | TRANFERENCIA | | | | | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | | N/A | | | | | | | |
| APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA | | N/A | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---------------|---|-------------------|---|-------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO: | | | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE: | | | |
| Organismo Público Descentralizado Municipal para la Prestación de los Servicios de Agua Potable Drenaje, Alcantarillado Y Tratamiento de Aguas Residuales, Tonicato, México | | | | Comercialización Rezago y Cobranza | | | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA: | | | | Arq. Matías Camilo Beltrán Ayala | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | Plaza Constitución S/N, Barrio San Gaspar, Tonicato, México. C.P. 51950 | | | NO. INT. Y EXT.: | S/N | |
| COLONIA: | Tonicato | | MUNICIPIO: | Tonicato | | | |



| | | | | | | |
|---|-----------|----------------------------|-----------------------------|---|-------------------------|-----|
| C.P.: | 51950 | HORARIO Y DIAS DE ATENCION | | Lunes a Viernes 9:00 a 17:00, Sábados de 9:00 a 13:00 | | |
| LADA: | TELEFONOS | | EXTS. | FAX | CORREO ELECTRONICO | |
| 722 | 1008453 | | N/A | N/A | opdatap@tonatico.gob.mx | |
| 721 | 6901859 | | N/A | | | |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | | | | |
| OFICINA: | N/A | | | | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA: | N/A | | | | | |
| DOMICILIO: | CALLE: | N/A | | | NO. INT. Y EXT.: | N/A |
| COLONIA: | N/A | | MUNICIPIO: | N/A | | |
| C.P.: | N/A | | HORARIO Y DIAS DE ATENCION: | | N/A | |
| LADA: | TELEFONOS | | EXTS. | FAX | CORREO ELECTRONICO | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | N/A | |
| FORMATOS/DESCARGABLES | N/A | | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 1: | | | | | | |
| RESPUESTA: | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 2: | | | | | | |
| RESPUESTA: | | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE 3: | | | | | | |
| RESPUESTA: | | | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS | | | | | | |
| | | | | | | |

| | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|---|
| ELABORÓ: NOMBRE COMPLETO | VISTO BUENO: NOMBRE COMPLETO | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: <u>29 / MARZO / 2024</u> |
|---------------------------------|-------------------------------------|---|